

FICHES SUR LES BESOINS DES ETUDIANTS EN SITUATION DE HANDICAP



Fiche n° 4

DEFICIENCES COGNITIVES





Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission européenne. Cette publication n'engage que son auteur et la Commission n'est pas responsable de l'usage qui pourrait être fait des informations qui y sont contenues.

CHOISIR UNE ECOLE

Besoins	Solutions / Recommandations
Récolter les informations existentes sur l'école	• Disponibilité de matériel facile à lire et court sur Internet et en format word • Mode d'emploi imprimé en couleur pour expliquer les matériels présents sur le site internet.
S'informer sur la grille horaire	• Les informations sur les horaires doivent être très détaillées. • Prévoir des horaires flexibles notamment le matin pour permettre à l'étudiant une meilleure organisation de sa journée.
S'informer sur l'accessibilité architecturale de l'établissement scolaire	• Fournir une information claire et simple sur l'accessibilité du bâtiment et des alentours. • Présence d'une signalisation et de pictogrammes aux points stratégiques de l'école et aux alentours.
Quelles sont les facilités disponibles pour répondre à mes besoins?	• Présence d'une équipe multidisciplinaire pour évaluer les compétences et capacités de l'étudiant afin d'établir le plan individualisé de formation. • Prévoir une collaboration entre les étudiants et les enseignants pour améliorer l'accueil du jeune avec un handicap. • Penser le programme de formation en fonction des besoins des étudiants. • Identifier les connaissances et capacités de l'étudiant pour faire en sorte de maximiser son autonomie. • S'associer si besoin à une école d'enseignement spécialsée pour suivre la scolarité du jeune.

TRANSPORT

Besoins	Solutions / Recommandations
Utilisation des transports en commun	• Présence d'une signalisation et d'information claire à l'arrêt. • Présence de ceinture de sécurité • Les boutons d'arrêt/ d'urgence ou d'ouverture de porte doivent être lumineux
Utilisation de la voiture familiale	• Le parking doit être clairement identifiable et situé près de l'entrée de l'école.
Utilisation de la navette scolaire	• Information sur le trajet parcourru par la navette scolaire. • Présence d'un accompagnateur dans le bus.

ACCESSIBILITE

Besoins	Solutions / Recommandations
Signalisation	• Les chemins doivent être libre de tout obstacle. • Les panneaux de signalisation sont situés à un endroit bien éclairé et dont le revêtement est non glissant.
Accessibilité de la porte d'entrée	• Présence de couleur contrastée sur la porte d'entrée. • Présence de pictogrammes facile à comprendre par tous sur la porte d'entrée principale.
Circuler dans les couloirs et passer les portes intérieures	• Les classes doivent être facilement repérables. • Les portes, obstacles, marches seront d'une couleur contrastée. • Les salles seront fonctionnelles et le matériel fourni sera ergonomique et sécurisé. • Une signalisation spécifique sera apposée dans les couloirs. • Le bureau d'accueil doit être clairement indiqué par des pictogrammes.
Mobilier dans la classe	• Placer le mobilier de façon à favoriser une circulation naturelle des élèves. • Privilégier le mobilier attractif pour • Prévoir un aménagement flexible de la classe afin de laisser possible le travail en groupe. • Utiliser les changements de couleur au sol pour annoncer les différences de fonction dans la classe.
Utiliser les toilettes publiques	• La toilette doit être facilement repérable dans le bâtiment.
Présence d'un plan d'évacuation	• En cas d'incendie, les annonces sonores doivent doublées en signaux luminaux et les zones d'attente doivent être clairement signalées.

CONTENU DES COURS

Besoins	Solutions / Recommandations
Enseignement inclusif	• Utiliser un langage clair et simple • Faire attention à la communication non verbale, au langage du corps et aux expressions du visage. • Utiliser des formes de communication attractives. • Faire des pauses régulières.
Se fournir les cours	• Prévoir que les cours soient également disponible dans un format digital, facile à lire et agrémentés d'illustrations.
Suivre les cours	• Accepter que l'étudiant utilise ses aides techniques (portable, synthèse vocale, adaptateur d'écran, livres parlant) • Laisser l'assistant pédagogique aider l'élève en classe • Laisser l'étudiant enregistrer les cours. • Fournir à l'étudiant un maximum de document écrit permettant de compléter l'information donnée oralement.

PARTICIPATION AUX ACTIVITES

Besoins	Solutions / Recommandations
Participer aux activités à l'intérieur ou en extérieur	• Les activités extérieures prennent place là où une bonne signalisation est présente. • Prévoir des délais complémentaires pour que l'étudiant puisse finir les tâches demandées. • Promouvoir de bonnes relations de travail entre tous les élèves. • Donner le plus tôt possible toutes les informations sur les activités organisées à l'extérieur pour que l'étudiant puisse se préparer au mieux. • Privilégier les jeux de rôle.
Participer aux cours	• Diviser la matière en plusieurs parties pour permettre une meilleure assimilation. • Faire des interrogations régulières • Faire participer toute la classe dans la correction des examens.

COMPRENDRE ET ETUDIER

Besoins	Solutions / Recommandations
Organiser son emploi du temps	• Distribuer des versions écrites en avance des cours qui seront donnés. • Accorder à l'étudiant du temps supplémentaire (ex: pour les utilisateurs d'un tableau de communication car lire et écrire est leur point faible et il a donc besoin de plus de temps pour y arriver.) • Utiliser des pictogrammes (ex: vocaburaire Makaton) pour tout document écrit. • S'adapter au besoin de l'étudiant et privilégier les aides qui favorisent son apprentissage.
Comprendre les contenus, textes	• Les enseignants doivent se familiariser avec les aides techniques utilisées par l'étudiant. • Prévoir du matériel en version "facile à lire" • Laisser les aidants de l'étudiant venir en classe: assistant personnel, volontaire, accompagnant pédagogique • Faire en sorte de laisser un temps de question réponse à la fin de chaque cour. • Utiliser des méthodes d'apprentissage multisensorielles (voir, entendre, toucher, sentir, goûter, ...)

PRODUCTION DE TRAVAUX

Besoins	Solutions / Recommandations
Exécution des tâches scolaires	• Laisser l'étudiant utiliser ses aides techniques: tableau de communication (ex: avec les symboles Makaton), clavier simplifié, tableau alphabétique, livre de communication, logiciels adaptés • Laisser l'étudiant faire appel à un assistant personnel pour l'aider dans l'exécution de ses tâches.

EXAMENS

Besoins	Solutions / Recommandations
Evaluation écrite	• Prévoir des temps de pause pendant l'évaluation • Prévoir que les ordinateurs utilisés soient compatibles avec des logiciels adaptés. • Les instructions des examens doivent être claires, courtes et facilement compréhensible. • Interroger à l'aide de textes à trous. • Les évaluations doivent être sur un support papier de qualité.
Evaluation des travaux	• Privilégier les questions à choix multiples • Accepter des formats alternatifs • Avoir des dates d'évaluation flexible.